

Terminierte Aufgaben des Sportwartes

Januar

Anfang Durchführung der SOD-M. (Turnierausschuss) SpW BWBV

März

| | | |
|--------------------|--|---------------|
| 1 Woche nach SpT 8 | Spätester Meldeeingang der Mannschaftszahlen durch die Vereine | SpW Bez./BWBV |
| Mitte | Staffeleinteilung der oberen Ligen | SpW BWBV |
| Mitte-Ende | Feststellung/Kontrolle/Weitermeldung der Abschlusstabellen und Ersatzspielereinsätze (der oberen Ligen), Ermittlung der Meister, Feststellung der Auf- und Absteiger | SpW Bez./BWBV |

April

| | | |
|--------|---|---------------|
| Anfang | Staffeleinteilung der Bezirke | SpW Bez. |
| Anfang | Veröffentlichung der Staffeleinteilungen (Bez.-V., BJ) | SpW Bez./BWBV |
| Anfang | Wahl der Staffelleiter, Ergebnisdienstbeauftragten, RL-Beauftragten (Bez.-V.), Bekanntgabe der Personen/Daten an „Saisonplan-Koordinator“ | SpW Bez. |
| Mitte | Vergabe der RLT an Ausrichter, Unterzeichnung der Ausrichterverträge | SpW Bez. |
| Ende | Feststellung der Mannschaftszahlen je Verein, (bei Bedarf Weitergabe an Passstelle, Geschäftsstelle, SrA (Referent Vereine)) | SpW Bez./BWBV |
| Anfang | Abgabe Rechenschaftsbericht, Wahl, Entgegennahme/Weiterleitung von Anträgen zur SpO (Bez.-V.) | SpW Bez. |
| Anfang | Ehrung der Meister auf Bez.-V. (bzw. VT), Wimpelübergabe | SpW Bez./BWBV |
| Mitte | Feststellung/Kontrolle der Abrechnungen der Staffelleiter, Ergebnisdienstbeauftragten, RL-Beauftragten, Weiterleitung an VP Finanzen | SpW Bez./BWBV |

Juli

| | | |
|------------|---|---------------|
| Mitte | Weitergabe der Daten für RLT-/Bez.-M.-Ausschreibungen an SpW BWBV | SpW Bez. |
| Mitte-Ende | Vorbereitung des Saisonplaners, Sammlung der Daten, siehe „Arbeitshilfe zur Erstellung des Saisonplaners“ | SpW Bez./BWBV |

August

| | | |
|------------|--|---------------|
| Anfang | Erfassung der zugeschickten Vereinsranglisten | SpW Bez./BWBV |
| Mitte | Kontrolle/Genehmigung der relevanten Positionen der Vereinsranglisten für die oberen Ligen, Weitergabe an SpW Bez. | SpW BWBV |
| Mitte-Ende | Kontrolle/Genehmigung der Vereinsranglisten, Weitergabe an BJ/milon und ggf. an „Saisonplan-Koordinator“ | SpW Bez. |
| Ende | Redaktionsschluss/Veröffentlichung Saisonplaner | SpW Bez./BWBV |

Arbeitshilfe für Sportwarte des BWBV



September

| | | |
|--------|--|---------------|
| Anfang | Feststellung der Mannschaftszahlen je Verein, Weitergabe an Passstelle, Geschäftsstelle, SrA (Referent Vereine) | SpW Bez./BWBV |
| Anfang | Weitergabe der Staffelnamen zur Bestellung der Wimpel an Geschäftsstelle | SpW Bez. |

Oktober

| | | |
|-------|---|----------|
| Mitte | Rahmenterminplanung des BWBV | SpA |
| Mitte | Erfassung der Meldungen zur Bez.-M., Erstellung der Setzliste/Auslosung (gemäß SpO), Weitergabe der Meldeliste, Setzliste, Turnierformulare an Ausrichter | SpW Bez. |
| Ende | Durchführung der Bez.-M. (Turnierausschuss) | SpW Bez. |
| Ende | Annahme Meldungen zur BWBV-M. | SpW Bez. |

November

| | | |
|--------|---|---------------|
| Anfang | Veröffentlichung Spieltermine der Saison, Veröffentlichung Turniertermine der Saison | SpW BWBV |
| Anfang | Ausrichtersuche für die RLT/M. | SpW Bez./BWBV |
| Anfang | Weitergabe Bez.-Meldungen zur BWBV-M. (Formular) an SpW BWBV | SpW Bez. |
| Mitte | Erfassung der Meldungen zur BWBV-M., Erstellung der Setzliste/Auslosung (gemäß SpO), Weitergabe der Meldeliste, Setzliste, Turnierformulare an Ausrichter | SpW BWBV |
| Ende | Durchführung der BWBV-M. (Turnierausschuss) | SpW BWBV |
| Ende | Wahl des Aktivensprechers auf der BWBV-M. | SpW BWBV |
| Ende | Annahme Meldungen zur SOD-M. | SpW BWBV |

Dezember

| | | |
|--------|---|---------------|
| Anfang | Erfassung/Kontrolle/Genehmigung der Änderungen der Vereinsranglisten zur Rückrunde, Weitergabe an BJ/milon und ggf. an „Saisonplan-Koordinator“ | SpW Bez./BWBV |
| Mitte | Feststellung/Kontrolle/Weitermeldung der Halbzeittabellen an BJ | SpW Bez./BWBV |

Weitere Aufgaben

| | | |
|------------|--|---------------|
| März | Bericht für Bez.-V. (bzw. VT) erstellen | SpW Bez./BWBV |
| Aug.-April | Auskunft/Entscheidungen als „spielleitende Stelle“ | SpW Bez./BWBV |
| Aug.-April | Koordinierung der Ausschreibungen im BJ | SpW BWBV |
| Sept.-März | Feststellung/Kontrolle der Tabellenmeldungen und Ersatzspielereinsätze, ggf. Weitergabe der Tabellenmeldungen an PrW, BJ, etc., ggf. Weitergabe der Ersatzspielereinsätze an Staffelleiter | SpW Bez./BWBV |
| lfd. | Bearbeitung/Information bei Mannschaftsrückzug (Staffelleiter, Passstelle, etc.) | SpW Bez./BWBV |
| lfd. | Teilnahme an SpA-Sitzungen | SpA |

Arbeitshilfe zur Staffeleinteilung

Heimspieltage der Platzkennziffern (Schlüssel zur Staffeleinteilung)

| 8er Staffeln | | | | | | | | |
|------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Kennziffer Spieltag | 1A | 1B | 2A | 2B | 3A | 3B | 4A | 4B |
| SpT 1 | H | | H | | H | | H | |
| SpT 2 | H | H | H | H | | | | |
| SpT 3 | | | | | H | H | H | H |
| SpT 4 | | | H | H | | | H | H |
| SpT 5 | | H | | H | | H | | H |
| SpT 6 | | | | | H | H | H | H |
| SpT 7 | H | H | H | H | | | | |
| SpT 8 | H | H | | | H | H | | |

| 10er Staffeln | | | | | | | | | | |
|------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Kennziffer Spieltag | 1A | 1B | 2A | 2B | 3A | 3B | 4A | 4B | 5A | 5B |
| SpT 1 | H | H | H | H | | | H | | | |
| SpT 2 | H | H | H | H | | | | | H | |
| SpT 3 | H | | | | H | H | H | H | | |
| SpT 4 | | | H | H | H | | H | H | | |
| SpT 4a | H | H | H | | H | H | | | | |
| SpT 5 | | | | | H | H | | H | H | H |
| SpT 6 | | | | | H | H | H | H | | H |
| SpT 7 | | H | H | H | | | | | H | H |
| SpT 8 | H | H | | | | H | | | H | H |
| SpT 8a | | | | H | | | H | H | H | H |

Summe der Heimtermine bei kombinierten Platzkennziffern

| 8er / 8er Staffeln | | | | | | | | |
|--------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 8er | 1A | 1B | 2A | 2B | 3A | 3B | 4A | 4B |
| 1A | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | 8 |
| 1B | 5 | 4 | 6 | 5 | 7 | 6 | 8 | 7 |
| 2A | 5 | 6 | 4 | 5 | 7 | 8 | 6 | 7 |
| 2B | 6 | 5 | 5 | 4 | 8 | 7 | 7 | 6 |
| 3A | 6 | 7 | 7 | 8 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| 3B | 7 | 6 | 8 | 7 | 5 | 6 | 6 | 5 |
| 4A | 7 | 8 | 6 | 7 | 5 | 6 | 4 | 5 |
| 4B | 8 | 7 | 7 | 6 | 6 | 5 | 5 | 4 |

| 8er / 10er Staffeln | | | | | | | | | | |
|---------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 8er | 1A | 1B | 2A | 2B | 3A | 3B | 4A | 4B | 5A | 5B |
| 1A | 6 | 5 | 6 | 6 | 9 | 8 | 8 | 9 | 6 | 7 |
| 1B | 7 | 6 | 7 | 7 | 8 | 7 | 9 | 8 | 5 | 6 |
| 2A | 7 | 6 | 5 | 5 | 8 | 9 | 7 | 8 | 7 | 8 |
| 2B | 8 | 7 | 6 | 6 | 7 | 8 | 8 | 7 | 6 | 7 |
| 3A | 6 | 7 | 8 | 8 | 7 | 6 | 6 | 7 | 8 | 7 |
| 3B | 7 | 8 | 9 | 9 | 6 | 5 | 7 | 6 | 7 | 6 |
| 4A | 7 | 8 | 7 | 7 | 6 | 7 | 5 | 6 | 9 | 8 |
| 4B | 8 | 9 | 8 | 8 | 5 | 6 | 6 | 5 | 8 | 7 |

| 10er / 8er Staffeln | | | | | | | | |
|---------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 10er | 1A | 1B | 2A | 2B | 3A | 3B | 4A | 4B |
| 1A | 6 | 7 | 7 | 8 | 6 | 7 | 7 | 8 |
| 1B | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | 8 | 8 | 9 |
| 2A | 6 | 7 | 5 | 6 | 8 | 9 | 7 | 8 |
| 2B | 6 | 7 | 5 | 6 | 8 | 9 | 7 | 8 |
| 3A | 9 | 8 | 8 | 7 | 7 | 6 | 6 | 5 |
| 3B | 8 | 7 | 9 | 8 | 6 | 5 | 7 | 6 |
| 4A | 8 | 9 | 7 | 8 | 6 | 7 | 5 | 6 |
| 4B | 9 | 8 | 8 | 7 | 7 | 6 | 6 | 5 |
| 5A | 6 | 5 | 7 | 6 | 8 | 7 | 9 | 8 |
| 5B | 7 | 6 | 8 | 7 | 7 | 6 | 8 | 7 |

| 10er / 10er Staffeln | | | | | | | | | | |
|----------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 10er | 1A | 1B | 2A | 2B | 3A | 3B | 4A | 4B | 5A | 5B |
| 1A | 5 | 6 | 7 | 8 | 8 | 7 | 8 | 9 | 8 | 9 |
| 1B | 6 | 5 | 6 | 7 | 9 | 8 | 9 | 10 | 7 | 8 |
| 2A | 7 | 6 | 5 | 6 | 8 | 9 | 8 | 9 | 8 | 9 |
| 2B | 8 | 7 | 6 | 5 | 9 | 10 | 7 | 8 | 7 | 8 |
| 3A | 8 | 9 | 8 | 9 | 5 | 6 | 7 | 6 | 9 | 8 |
| 3B | 7 | 8 | 9 | 10 | 6 | 5 | 8 | 7 | 8 | 7 |
| 4A | 8 | 9 | 8 | 7 | 7 | 8 | 5 | 6 | 9 | 8 |
| 4B | 9 | 10 | 9 | 8 | 6 | 7 | 6 | 5 | 8 | 7 |
| 5A | 8 | 7 | 8 | 7 | 9 | 8 | 9 | 8 | 5 | 6 |
| 5B | 9 | 8 | 9 | 8 | 8 | 7 | 8 | 7 | 6 | 5 |

Arbeitshilfe zur Erstellung des Saisonplaners

Auflistung auf Basis des Saisonplaners der Saison 2002/2003

| Seiteninhalt | Seite | Aufgaben | Verantwortlich |
|--|--------------|--|---|
| Titelseite | 1 | Jährliche, inhaltliche Neuerstellung der wesentlichsten Saisoninhalte/-änderungen auf Basis vergangener Titelseiten (z.B. SpO-Neuheiten, geographischer Turnierplan) | SpW BWBV, Koordinator, BJ |
| BWBV-Organigramm | 2 | Übernahme der laufenden Daten aus BJ | BJ |
| BWBV-Service | 3 | Übernahme der laufenden Daten aus BJ | Geschäftsstelle, BJ |
| BWBV-Kalender | 4 | Zusammenfassung der BWBV-Termine und Privatturniere im Aktiven- und Jugendbereich im Format des Saisonplaners | SpW BWBV, JuW BWBV |
| BWBV-Circuit | 5 | Zusammenfassung der BWBV-Turniertermine (mit Ort) im Aktiven- und Jugendbereich im Format des Saisonplaners | SpW BWBV, JuW BWBV |
| Mannschaftsspielplan | 6 | Kontrolle/Übernahme der Daten aus dem Vorjahr | SpW BWBV, BJ |
| Erläuterung zur Staffeleinteilung | 7 | Kontrolle/Übernahme/Ergänzung der Daten aus dem Vorjahr, ggf. Erstellung einer neuen Zusammenfassung für den Saisonplaner | SpW BWBV, Koordinator |
| 10er Schlüssel | 8 | Kontrolle/Übernahme der Daten aus dem Vorjahr | SpW BWBV, BJ |
| 8er Schlüssel | 9 | Kontrolle/Übernahme der Daten aus dem Vorjahr | SpW BWBV, BJ |
| Staffeleinteilung | 9-13 | Sammlung der Staffeldaten von SpW Bez., SpW Gruppe, Zusammenfassung, Erstellung der Übersicht für den Saisonplaner | SpW BWBV |
| Vereinsranglisten | 14-30 | Erstellung der Spielerlisten in einer Excel-Übergabedatei im Format des Saisonplaners aus der Access-Datenbank, Sammlung/Eingabe/Korrektur der Daten der Ranglistenmeldung in Excel-Übergabedatei, Sammlung/Weitergabe der genehmigten Vereinsranglisten | Passstelle BWBV, SpW Bez./BWBV, Koordinator |
| Ballzulassung | 30 | Übernahme der laufenden Daten aus BJ | Geschäftsstelle, BJ |
| Anschriftenverzeichnis | 31-41 | Sammlung/Eingabe der Daten vom Saisondatenblatt in Access-Datenbank, Erstellung des Anschriftenverzeichnisses im Format des Saisonplaners | Passstelle BWBV, Koordinator |
| Jugendspielrunde | 42-43 | Sammlung der Staffeldaten von JuW Bez., Zusammenfassung, Erstellung der Übersicht für den Saisonplaner | JuW BWBV |
| BWBV-Formulare | 44-48 | Kontrolle/Übernahme der Daten aus dem Vorjahr | Geschäftsstelle, BJ |

Die gesammelten Daten des Saisonplaners müssen i.d.R. zum 31.08. eines jeden Jahres bei der Redaktion eingegangen sein.

Beteiligt an der Erstellung des Saisonplaners sind gemäß o.a. Liste die 5 SpW, die 5 JuW, die Passstelle, die Geschäftsstelle des BWBV sowie die Redaktion und ein Koordinator, welcher die Zusammenstellung und Gestaltung der einzelnen Inhalte überwachen soll.